



**REGULAMIN  
ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

***ZAŁĄCZNIK nr 7***

**STATUTU**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 72  
IM. OBROŃCÓW WESTERPLATTE  
W GDAŃSKU**

## I. Podstawa prawna:

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 (Dz. U. 2016 r, poz. 2572 z póź. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r, poz 59).
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017, poz. 60 i 949).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649 oraz z 2018 r. poz. 691).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017 r. poz. 1646).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017r. poz. 1591).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017r. poz. 1578).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.).

## II. Postanowienia ogólne

### § 1

1. Świetlica jest przeznaczona dla uczniów Szkoły Podstawowej Nr 72 w Gdańsku, którzy muszą dłużej przebywać w szkole, ze względu na czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów), organizację dojazdu do szkoły, nieuczęszczanie na lekcje religii, basenu, innych planowanych zajęć edukacyjnych, a także innych okoliczności wymagających zapewnienia uczniowi opieki w szkole.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły - realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i zadań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym.

3. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy w oparciu o roczny plan pracy dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej szkoły.
4. Pracownikami świetlicy są wychowawcy świetlicy i inni nauczyciele pełniący dyżury.
5. Wychowankowie świetlicy korzystają z szatni przydzielonych dla odpowiednich oddziałów.
6. W świetlicy obowiązują ogólnoszkolne warunki korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.
7. Wychowankowie świetlicy, uczniowie przebywający czasowo w świetlicy oraz każdy uczestnik zajęć, konkursów świetlicowych jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu świetlicy.
8. Sposób funkcjonowania świetlicy szkolnej określa regulamin świetlicy, który jest załącznikiem do Statutu szkoły.

### **III. Cele i zadania świetlicy**

#### **§ 2**

1. Głównym celem świetlicy jest:
  - 1) zapewnienie zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zakończonych,
  - 2) obowiązkowych zajęciach edukacyjnych,
  - 3) tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce,
  - 4) rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień wychowanków.
2. Do podstawowych zadań świetlicy należy:
  - 1) zapewnienie opieki wychowankom przed i po zajęciach lekcyjnych,
  - 2) pomoc w odrabianiu lekcji,
  - 3) organizowanie gier i zabaw ruchowych,
  - 4) organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
  - 5) współpraca z wychowawcami klas w zakresie zadań opiekuńczych i wychowawczych,
  - 6) realizowanie założeń szkoły wynikających z jej programu wychowawczego oraz rocznych planów pracy,
  - 7) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
  - 8) stwarzanie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie nawyków kultury życia codziennego,
  - 9) rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności.

#### **IV. Zasady kwalifikacji do świetlicy szkolnej**

##### **§ 3**

1. Do świetlicy mogą uczęszczać uczniowie klas I-III, a w uzasadnionych przypadkach również uczniowie klas starszych.
2. Do świetlicy są przyjmowane dzieci według następujących kryteriów:
  - 1) dzieci, których oboje rodzice pracują zawodowo,
  - 2) dzieci wskazane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną, pedagoga szkolnego lub wychowawcę klasy,
  - 3) w uzasadnionych przypadkach po uprzednim złożeniu podania do Dyrektora szkoły.
3. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie danej klasy, skierowani do niej przez dyrektora lub wicedyrektora szkoły w wyjątkowej sytuacji, np. gdy zaistnieje nagła potrzeba zorganizowania zastępstwa za nieobecnego na lekcji nauczyciela.
4. Przyjęcie dziecka do świetlicy następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów (wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy wraz z załącznikami) składanego corocznie w świetlicy.
5. Wniosek wraz z załącznikami są dostępne u nauczycieli świetlicy oraz na stronie szkoły.
6. Rezygnację z miejsca w świetlicy należy zgłosić pisemnie do nauczyciela świetlicy.

#### **V. Założenia organizacyjne**

##### **§ 4**

1. Czas pracy świetlicy trwa od godziny 6:30 do godziny 17:00.
2. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze w szkole zgodnie z ustaleniem dyrektora szkoły.
3. W dniach wolnych od zajęć dydaktycznych w świetlica pełni dyżur opiekuńczo-wychowawczy w godzinach od 7:00 do 16:30.
4. Liczba miejsc w świetlicy jest ograniczona.
5. Zajęcia w świetlicy są prowadzone w grupach wychowawczych.
6. Liczba uczniów w grupie wychowawczej podczas zajęć prowadzonych przez jednego nauczyciela nie powinna przekraczać 25 wychowanków.
7. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych.
8. W świetlicy mogą być prowadzone zajęcia plastyczne, techniczne, muzyczne, czytelnicze, teatralne, żywego słowa, ruchowe i rekreacyjne, dydaktyczne i inne.

9. Plan dnia jest określony w ramowym rozkładzie dnia.
10. Ramowy rozkład dnia jest określeniem alternatywnych działań podejmowanych przez wychowanków pod kierunkiem wychowawców świetlicy w przybliżonych ramach czasowych.
11. Wychowawca dostosowuje rodzaj aktywności i propozycje działań wychowanków zależnie m.in. od bieżących warunków organizacyjnych, liczebności grupy wychowawczej, pogody i dostępności pomieszczeń szkoły.
12. Odzwierciedleniem zrealizowanych działań opiekuńczo-wychowawczych w danym dniu są zapisy w dzienniku zajęć świetlicy.
13. Jednostka zajęć w świetlicy wynosi 60 minut, przerwy regulowane są zgodnie z potrzebami grupy lub dziecka.
14. Uczniowie odbierani są ze świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów lub osoby przez nich upoważnione na piśmie. Każda z upoważnionych osób jest zobowiązana do podpisania zgody na przetwarzanie danych osobowych.
15. W przypadku odbierania dzieci przez inne osoby, niż rodzice, osoby upoważnione muszą być wpisane w oświadczeniu o odbiorze dziecka ze świetlicy szkolnej, które jest podpisane przez rodziców /opiekunów.
16. Jeżeli dziecko samodzielnie wraca do domu, rodzic/prawny opiekun musi zaznaczyć opcję w oświadczeniu o odbiorze dziecka ze świetlicy szkolnej, że dziecko ukończyło 7lat (warunek konieczny, aby dziecko mogło wracać samo), w ten sposób rodzice wyrażają na to zgodę i ponoszą całkowitą odpowiedzialność za dziecko.  
W oświadczeniu o samodzielnym wyjściu dziecka ze świetlicy szkolnej powinna zleźć się data i godzina wyjścia.
17. Rodzice i opiekunowie są zobowiązani do poinformowania nauczyciela o odbiorze dziecka ze świetlicy.
18. Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.
19. Osobom nieupoważnionym, nietrzeźwym oraz będących pod wpływem środków odurzających dzieci nie będą wydawane.
20. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej cenne przedmioty i przyniesione drogie zabawki oraz inny sprzęt,
21. Uczniowie mogą wychodzić ze świetlicy jedynie za zgodą nauczyciela/wychowawcy świetlicy.
22. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

23. Zgodnie z ustaleniami Rady Rodziców oraz Rady Pedagogicznej pobierana jest dobrowolna opłata 50 zł – płatna jednorazowo, bądź 5 zł płatne co miesiąc. Pieniądze przeznaczone są wyłącznie na potrzeby świetlicy

## **VI. Prawa i obowiązki ucznia w świetlicy**

### **§ 5**

1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:
  - 1) zorganizowanej opieki wychowawczej,
  - 2) życzliwego traktowania,
  - 3) poszanowania godności osobistej,
  - 4) uczestniczenia w grach i zabawach organizowanych przez wychowawców,
  - 5) zgłaszania własnych propozycji zabaw,
  - 6) korzystania z wyposażenia świetlicy,
  - 7) pomocy przy odrabianiu lekcji,
  - 8) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.

## **VII. Zasady zachowania się w świetlicy**

### **§ 6**

1. W świetlicy obowiązuje poniższy kodeks zachowania:
  - Przychodzimy do świetlicy przed rozpoczęciem zajęć, po ich zakończeniu oraz podczas godzin wolnych.
  - Wychodzimy ze świetlicy jedynie za zgodą nauczyciela-opiekuna świetlicy.
  - Dbamy o wygląd naszej świetlicy.
  - Szanujemy wszystkie przybory, gry i zabawki świetlicowe.
  - Sprzątamy po sobie. Odkładamy przedmioty na swoje miejsca.
  - Chętnie uczestniczymy w zajęciach, grach, zabawach, w "pracach porządkowych" i zajęciach samoobsługowych.
  - Słuchamy poleceń nauczyciela.
  - Odnosimy się do siebie z szacunkiem.
  - Nie przeszkadzamy innym.
  - Pomagamy sobie nawzajem.
  - Starannie odrabiamy zadania domowe.
  - Dbamy o bezpieczeństwo własne i innych.

- Jesteśmy kulturalni. Używamy zwrotów grzecznościowych.
  - Mówimy cicho.
  - Chodzimy spokojnie.
  - Nie ruszamy cudzych rzeczy.
  - Nie używamy obraźliwych i wulgarnych słów.
  - Nie niszczymy cudzych prac i pomocy świetlicowych.
2. W przypadku nieprzestrzegania regulaminu uczeń może być wykluczony z udziału w danej zabawie.
3. Uczeń zagrażający bezpieczeństwu własnemu i innych uczestników zajęć może być usunięty z listy uczestników świetlicy w następującym trybie:
- powiadomienie rodziców/opiekunów prawnych o nagannym zachowaniu dziecka- co najmniej trzy rozmowy,
  - powiadomienie rodziców/opiekunów prawnych o zamiarze zawieszenia uczestnictwa dziecka w zajęciach świetlicowych i podjęcie odpowiednich działań wychowawczych przez szkołę,
  - okresowe zawieszenie dziecka w udziale w zajęciach świetlicowych w przypadku braku efektów podjętych wcześniej działań wychowawczych,
  - skreślenie z listy uczestnika zajęć świetlicowych – pisemna decyzja Dyrektora Szkoły, od której przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły w terminie 7 dni od daty doręczenia,.

## **VIII. Zadania nauczycieli-wychowawców świetlicy**

### **§ 7**

1. Organizowanie wychowankom pomocy w nauce.
2. Przeprowadzenie codziennych zajęć tematycznych.
3. Organizowanie gier i zabaw ruchowych na terenie szkoły.
4. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
5. Kształtowanie nawyków higieny i czystości.
6. Rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności.
7. Współpraca z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem szkolnym.

## **IX. Obowiązki rodziców/opiekunów**

### **§ 8**

1. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do:
  - punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy,

- zgłoszenia faktu odbioru dziecka wychowawcy świetlicy,
  - informowania pisemnego nauczyciela o wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (z datą i podpisem),
  - poinformowania dziecka o zasadach bezpiecznego powrotu dziecka ze szkoły do domu,
2. Niepunktualne odebranie dziecka ze świetlicy szkolnej może skutkować skreśleniem z listy świetlicowych w następującym trybie:
- odnotowanie przez nauczyciela/wychowawcę świetlicy wpisu w Zeszycie Spóźnień,
  - po drugim wpisie- informacja do rodziców o zamiarze skreślenia z listy dzieci świetlicowych,
  - po trzecim wpisie skreślenie dziecka z listy uczestników zajęć świetlicowych -pisemna decyzja Dyrektora Szkoły w terminie 7 dni od daty doręczenia.

## **X. Dokumentacja świetlicy szkolnej**

### **§ 9**

1. Regulamin świetlicy szkolnej.
2. Roczny plan pracy świetlicy.
3. Dzienniki zajęć świetlicowych.
4. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej wraz z załącznikami.
5. Sprawozdania z działalności świetlicy półroczne i roczne.

## **XI. Postanowienia końcowe**

### **§ 10**

1. Regulamin świetlicy jest dostępny w świetlicy, u Dyrektora Szkoły oraz na stronie szkoły [zsp3.edu.gdansk.pl](http://zsp3.edu.gdansk.pl).
2. Regulamin świetlicy zostaje przyjęty do realizacji uchwały RP dyrektora szkoły.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje wiążące podejmuje dyrektor szkoły.



